

Guatemala, 28 de Febrero de 2017.

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 154-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 35-2,017 correspondiente al mes de Febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B numero 06.

ACTIVIDADES REALIZADAS:


- A. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- B. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por instrucciones externas según directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
- C. Asesorar en el proceso de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- D. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- E. Asesorar en las gestiones referentes a la actualización de información de la base de datos con los encargados de cada renglón administrativo.
- F. Otras relacionadas a los servicios que presta.

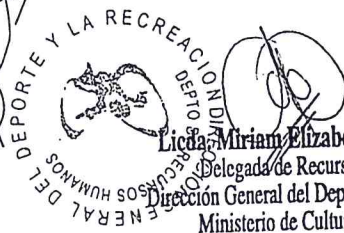
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo para la elaboración de informes requeridos por las distintas Delegaciones.
2. Se apoyó en la correcta verificación de datos en la Correcta Base de Datos de la Delegación de Recursos Humanos.
3. Se brindo asesoría para la correcta conformación de expedientes del personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios.
4. Se brindo asesoría para proporcionar información sobre la entrega de expedientes solicitados, en diferentes dependencias: como Dirección de Recursos Humanos, Vicedespacho del Deporte y la Recreación.
5. Se brindo apoyo en la coordinación y ejecución de firmas de contratos de los renglones 031 del personal perteneciente a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Se brindo apoyo a la representante de la CGC para la verificación física del personal que labora para la Dirección General del Deporte y la Recreación.

FIRMA

CESAR AUGUSTO SANTILLANA VEGA





Vo. Bo.

Licda. Miriam Elizabeth Amaya Quel
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes